

ПРИНЯТО

на заседании
Педагогического совета
МАОУ «Центр образования № 69»
Протокол № 2
«26» сентября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Центр образования
№ 69» Шаяхметова
Приказ от 29.09.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о 10 классах с универсальным профилем обучения
МАОУ «Центр образования № 69 с углубленным изучением отдельных
предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в 10 классы универсального профиля.

1.2. Положение разработано на основании:

*Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ.

*Устава МАОУ «Центр образования № 69 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1.3. Универсальные классы обеспечивают обучающимся:

*право на получение среднего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;

*освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования в соответствии с обязательным минимумом содержания основного образования по всем учебным предметам учебного плана школы.

1.4. Универсальные классы создаются на уровне среднего общего образования (10 – 11 классы) и предполагают освоение обязательного минимума содержания среднего общего образования.

1.5. Для выпускников 9 классов, при комплектовании 10 универсальных классов в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» соблюдается принцип общедоступности среднего общего образования.

1.6. Количество 10 классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений обучающихся, от условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

2. Порядок приема обучающихся с универсальным профилем

2.1. Прием выпускников 9 классов в 10 классы осуществляется приемной комиссией по комплектованию 10 классов (далее – приемная комиссия), созданной приказом директора школы.

2.2. В состав приемной комиссии входят классные руководители 9-х классов и будущих 10-х классов, учителя-предметники, заместитель директора по УВР.

Председателем комиссии является директор.

Наполненность профильных классов устанавливается в количестве 25 человек в каждом классе.

Зачисление в 10 класс осуществляется по заявлению родителей обучающихся (законных представителей) на имя директора при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление и документы могут быть предоставлены дистанционно, посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования: на электронный адрес МАОУ «Центр образования № 69» so-69@mail.ru

Родители (законные представители) представляют в приемную комиссию школы следующие документы:

- аттестат об основном общем образовании;
- копии свидетельства о рождении ребенка либо копии паспорта обучающегося;
- справка о регистрации по месту жительства обучающегося или копия свидетельства о регистрации обучающегося;
- личное дело обучающегося;
- медицинская карта обучающегося.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3. Приемная комиссия решает следующие задачи: комплектование профильных классов с учетом успеваемости обучающихся, результатов собеседования, индивидуальных достижений.

2.4. На первом заседании комиссии из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии, который ведет соответствующую документацию. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь. Заседания комиссии при необходимости могут быть организованы в дистанционной форме в режиме видеоконференции.

2.5. Члены комиссии присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении вопросов и принятии решения, изучают необходимую документацию по рассматриваемому вопросу. Члены комиссии имеют право высказывать свое особое мнение по каждому обучающемуся, с занесением в протокол заседания комиссии.

2.6. Решение комиссии принимается в ходе открытого голосования простым большинством голосов, при равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

2.7. Протокол оформляется не позднее пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

2.8. Приемная комиссия работает по особому графику. График работы приемной комиссии утверждается приказом директора школы.

2.9. При зачислении обучающегося в профильный класс проводится собеседование с обучающимися в присутствии их родителей/ законных представителей. Целью проведения собеседования является определение готовности обучающегося к освоению образовательных программ среднего общего образования по выбранному профилю обучения. При необходимости собеседование может быть проведено в дистанционной форме.

Представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Решение о зачислении в 10 универсальные классы оформляется приказом директора школы и доводится до сведения выпускников и их родителей / законных представителей.

3. Порядок комплектования 10 классов с универсальным профилем

3.1. Преимущественным правом зачисления в профильные классы пользуются:

- выпускники, имеющие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- выпускники 9-х классов, имеющие средний балл аттестата не менее 4,0 баллов;
- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапа олимпиад, конкурсов, научно-практических конференций;
- обучающиеся, имеющие результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам «4» (хорошо) и «5» (отлично).
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

3.1.1. Все остальные обучающиеся зачисляются в 10 классы при наличии свободных мест.

3.2. Комплектование профильных классов осуществляется в период с 16 июня по 30 августа текущего года и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

3.3. Зачисление обучающихся в профильные классы оформляется приказом директора школы на основании заявлений, поданных родителями / законными представителями обучающихся о приеме в 10 класс.